



शासकीय तंत्रनिकेतन, तुळजापूर रोड,
धाराशिव ४१३५०९.

Email ID Email: office.gposmanabad@dtmh.maharashtra.gov.in ,
Website-www.gposmanabad.org

जा.क्र. शातंधा/आस्था-१/ अंटी रेंगिंग/२०२४-२५/ २८८६
दि. ११ DEC 2024

कार्यालयीन आदेश

शासकीय संस्थांमध्ये रेंगिंग करण्यास मनाई करण्यासाठी महाराष्ट्र शासनाकडून "द महाराष्ट्र रेंगिंग करण्यास मनाई अधिनियम 1999"(सन 2012 पर्यंत सुधारित) नावाचा विशेष कायदा ऑगस्ट 2012 पासून अमलात आणला आहे. तसेच अखिल भारतीय तंत्रशिक्षण परिषद यांचेकडून उच्च व तंत्रशिक्षण संस्था करिता 2009 नियमावली जाहीर करण्यात आली आहे. तसेच मा. सर्वोच्च न्यायालयाने अपील क्रमांक ८८७, २००९ च्या निवाड्यात दिलेल्या दिशा निर्देशाचे पालन करण्याहेतू या संस्थेचे प्रमुख म्हणून प्राचार्य खालील प्रमाणे अंटी रेंगिंग समिती व अंटी रेंगिंग भरारी पथकाचे गठन करण्यात येत आहे.

संस्था स्तरीय अंटी रेंगिंग समिती

अ.क्र.	नाव व पदनाम	समितीतील पद
१	श्री.एस.एल.अंधारे,वि.प्र.यंत्र अभि. तथा प्राचार्य	अध्यक्ष
२	श्री. एस. के. हुनसिमरद,वि.प्र.स्थापत्य	सदस्य
३	श्री.एस.आर.पंके,वि.प्र.अणुविद्युत अभि.	संयोजक
४	श्री एल एम माने, प्र वि.प्र.अधि. स्वयंचल अभि.	सदस्य
५	श्री डी. वी.मांजरे, , प्र वि.प्र. अधि. उपयोजित यंत्र अभि.	सदस्य
६	श्री ए वी गायकवाड, , प्र वि.प्र.अधि. संगणक अभि.	सदस्य
७	श्रीमती एम.एन.कांगणे, प्र वि.प्र.अधि. डीडीजीएम	सदस्य
८	श्रीमती एस यु माने,अधि. अणुविद्युत तथा कुलमंत्री वसतिगृह (मुलींचे)	सदस्य
९	श्री व्ही पी नागापुरे ,अधि.यंत्र तथा कुलमंत्री वसतिगृह (मुलांचे)	सदस्य
१०	श्रीमती यु डी जवळगे ,कार्यालय अधीक्षक तथा प्रभारी प्रबंधक	सदस्य सचिव
११	जिल्हा प्रशासन प्रतिनिधि	सदस्य
१२	पोलीस प्रतिनिधि	सदस्य
१३	अशासकीय संस्थेचा प्रतिनिधि	सदस्य

"महाराष्ट्र रॅण्डिंग करण्यास मनाई अधिनियम 1999" मधील तरतुदीचे तंतोतंत पालन करून रॅण्डिंग प्रतिवंधित करण्याच्या सर्व उपायोजना व त्यानुसार कायदेशीर कार्यवाही तसेच अँटी रॅण्डिंग भरारी पथक, वसतीगृह अँटी रॅण्डिंग भरारी पथक यांच्या वेळोवेळीच्या कामाचा आढावा घेऊन पुढील कार्यवाही करणे इ. जबाबदाऱ्या संस्था स्तरीय अँटी रॅण्डिंग समितीच्या असतील.

अँटी रॅण्डिंग भरारी पथक (विभाग / शाखा निहाय)

अ.क्र.	विभाग	अध्यक्ष	सदस्य
१	स्थापत्य	श्री.एस. के. हुनसिमरद, वि.प्र.स्थापत्य	श्रीमती के ए आवटे अधि. स्थापत्य अभि. श्री गणेश दत्तात्रय कांगे,अधि.स्थापत्य अभि. श्री व्ही.ई.पांचाळ, अभिरक्षक
२	यंत्र	श्री. रविंद्र गणपतराव लगदिवे, अधि.यंत्र अभि	श्री एस यु ताकमोगे अधि. यंत्र अभि. श्री पीजी डाके अधि. यंत्र अभि. श्रीमती जाधवर अधि. यंत्र अभि. श्री ए एम सुरवसे तांत्रिक प्रयोग शाळा सहाय्यक
३	अणुविद्युत	श्री. पी.आर.अंधारे,अणुविद्युत अभि.	श्री.बी एस उडचन अधि.अणुविद्युत अभि श्रीमती एस एस मेटे अधि. अणुविद्युत अभि. श्री एस एस गुड तांत्रिक प्रयोगशाळा सहाय्यक
४	संगणक	श्री.ए.बी.गायकवाड,अधि.संगणक अभि.	श्रीमती एस पी कदम अधि. संगणक अभि. श्री बी आर चक्काण ,अधि. संगणक अभि. श्री आर.आर. जाधव, उपकरण यांत्रिकी
५	स्वयंचल	श्री.टी.एस.वाकुरे,अधि.स्वयंचल अभि.	श्री व्ही व्ही बनसोडे अधि. संगणक अभि. श्रीमती जाधवर अधि. यंत्र अभि. श्री व्ही.जी.चारी,तांत्रिक प्रयोग शाळा सहाय्यक
६	डीडीजीएम	श्रीमती एम.एन.कांगणे,अधि.डीडीजीएम	श्री एच ए मेदाड अधि. भौतिकशास्त्र श्रीमती आर.एस.जोशी अधि.डीडीजीएम श्रीमती एस डी जाधव अतांत्रिक प्रयोग शाळा सहाय्यक

१७	वस्तिगृह (मुलींचे) व संस्थेचा परिसर	श्रीमती एस यु माने , अधि.अणुविद्युत अभि.तथा कुलमंत्री वस्तिगृह (मुलींचे)	मुलींच्या वस्तिगृहाचे वार्डन (सर्व) वस्तिगृह लिपिक मुलींचे प्रतिनिधी(कुलमंत्री स्तरावर निवड)
८	वस्तिगृह (मुलांचे) व संस्थेचा परिसर	श्री व्ही पी नागापुरे,अधि.यंत्र तथा कुलमंत्री वस्तिगृह (मुलांचे)	मुलांच्या वस्तिगृहाचे वार्डन (सर्व) वस्तिगृह लिपिक मुलांचे प्रतिनिधी(कुलमंत्री स्तरावर निवड)

"महाराष्ट्र रँगिंग करण्यास मनाई अधिनियम 1999" मधील तरतुदीचे तंतोतंत पालन करून आपापल्या विभागातील / शाखेतील विद्यार्थी/विद्यार्थिनीच्या संपर्कात राहून वेळोवेळीच्या अडी-अडचणी समजून घेणे, सर्व वेळ सतर्क राहून त्या सोडवण्याचा सर्वत्व प्रयत्न करणे, रँगिंग सारख्या घटना घडू नयेत म्हणून सर्व प्रकारच्या दक्षता घेणे आणि अशा घटना निर्दर्शनास येताच त्याची तत्परतेने चौकशी करून वेळप्रसंगी पोलिस सहकार्य घेऊन संस्थास्तरीय अँटी रँगिंग समितीला त्याच तत्परतेने अहवाल सादर करणे इत्यादी जबाबदाऱ्या राहतील.

सर्व विभाग प्रमुख यांनी प्रवेशित विद्यार्थी/विद्यार्थिनी व त्यांचे पालक यांचेकडून शपथ पत्र भरून घेतले नसल्यास ते घेणे बंधन कारक असल्याने तात्काळ भरून (स्वाक्षरीसह) घ्यावीत व कार्यालयातील विद्यार्थी विभागात जमा करावेत.



प्राचार्य
शासकीय तंत्रनिकेतन धाराशिव

प्रत: सर्व विभाग प्रमुख/ प्रभारी अधिकारी/समिती अध्यक्ष/संयोजक: सर्व सदस्यांच्या निर्दर्शनास आणून देण्याकरिता अँटी रँगिंग समितीची दोन महिन्यातून किमान एकदा व भरारी पथकाची महिन्यातून किमान एकदा बैठक घेऊन आढावा नोंदवहीत नोंदवावा. सदरील समितीच्या कामकाजाबाबत नस्ती तयार करणे व कामकाजाची नोंद ठेवण्याची जबाबदारी संबंधित वस्तिगृह लिपिक पार पाडतील